附件4

信用修复“一件事”材料清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 材料形式 | 材料  份数 | 材料必要性 | 纸质材料规格 | 受理标准 |
| 1 | 信用修复申请表 | 申请人自备 | 原件 | 电子 | 1份 | 必要 | 无要求 | 真实有效 |
| 2 | 佐证材料 | 申请人自备 | 原件 | 纸质和电子 | 1份 | 必要 | 无要求 | 真实有效 |
| 3 | 守信承诺书 | 申请人自备 | 原件 | 电子 | 1份 | 必要 | 无要求 | 真实有效 |
| 4 | 其他准予信用修复的证明材料 | 申请人自备 | 原件 | 纸质和电子 | 1份 | 必要或自动生成 | 无要求 | 真实有效 |
| 5 | 失信行为纠正后的信用信息修复承诺书 | 申请人自备 | 原件 | 电子 | 1份 | 必要或自动生成 | 无要求 | 真实有效 |
| 6 | 失信行为纠正后的信用信息修复业务办理授权委托书 | 申请人自备 | 原件 | 电子 | 1份 | 必要或自动生成 | 无要求 | 真实有效 |
| 7 | 法定代表人身份证明书 | 申请人自备 | 原件 | 电子 | 1份 | 必要或自动生成 | 无要求 | 真实有效 |
| 8 | 《失信行为纠正后的信用信息修复申请表》 | 申请人自备 | 原件 | 电子 | 1份 | 必要 | 无要求 | 真实有效 |
| 9 | 缴交罚款的收据 | 申请人自备 | 原件 | 电子 | 1份 | 必要或自动生成 | 无要求 | 真实有效 |
| 10 | 行政处罚机关出具的相关整改证明材料 | 申请人自备 | 原件 | 电子 | 1份 | 必要或自动生成 | 无要求 | 真实有效 |